

## 開業準備チェック一覧表

チェック	開業準備内容	メモ
会社設立準備事項	会社の概要決定（発起人・役員・商号・事業目的・決算期・資本金額）	
	印鑑発注（社印・実印・銀行印・ゴム印）	
	定款作成（司法書士に依頼）	
	資本金の払込	
	登記申請	
	法人銀行口座開設	
事務所開設前準備事項	事務所所在地決定	
	電話・FAX番号手配	
	インターネット回線・プロバイダ申込み（申し込み後約1ヶ月～2ヶ月開通）	
	ドメイン取得（名刺を作成する前）	
	会社ロゴ作成	
	名刺作成	
事務所開設準備事項	OA機器（複合機・ビジネスホン・パソコン・シュレッダー等）発注	
	オフィス家具発注	
	ホームページ制作依頼（内容によるが依頼してから約1ヶ月）	
	必要書類作成（FAX送付状・見積書・請求書・納品書・封筒等）	
事務所開設後準備事項	事業計画書作成	
	税務顧問契約	
	助成金申請	
	国金審査依頼	

独立起業といっても、業務開始までが結構面倒な準備がたくさんあります。

「時間がかかってなかなかスタートがきれない..。」

「一日でも早く、売り上げていかなければならないのに、何かと忙しくて戸惑う。」

こんな事でお悩みでしたら下記までお気軽にご連絡ください。

[上記項目に請負や手配代行又は、ご紹介を致します。](#)

独立開業支援.jp

[info@e-dokuritsu.jp](mailto:info@e-dokuritsu.jp)

TEL:06-6222-4733